****

**Пожалуйста, заполните все поля формы заявки и отправьте её в Оргкомитет выставки
по e-mail:** **ms@forum-100.ru****. На основании заявки Вам будет предложено место в выставочном павильоне, составлен договор по участию в выставке, назначен личный менеджер.**

**1. Данные организации – плательщика**

Информация будет использована только при составлении договора и прочих документов по участию
в выставке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Наименование организации  |  |
| 1.2.  | Юридический адрес, почтовый адрес  |  |
| 1.3. | ИНН, КПП, ОГРН |  |
| 1.4. | Наименование банка, Расчетный счет, Корреспондентский счет, БИК |  |
| 1.5. | Руководитель организации, имеющий право подписи договора на участие в Выставке: ФИО, должность |  |

**2. Формат участия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. | Наименование компании-экспонента (будет отображаться в списке участников, дипломе участника, каталоге Выставки) |  |
| 2.2. | Тематическая секция(выбрать) | [ ]  Девелопмент и проектирование[ ]  Строительные технологии, материалы, оборудование[ ]  Информационные технологии[ ]  Комфортная городская среда[ ]  Строительная техника[ ]  Дизайн интерьеров, отделка |
| 2.3. | Необходимый размер рабочего места (кв.м)  |  |
| 2.4. | Формат участия(выбрать)  | [ ]  Аренда оборудованной площади, пакет «Стандарт»[ ]  Аренда оборудованной площади, пакет «Комфорт»[ ]  Аренда необорудованной площади[ ]  Рабочее место в Кластере благоустройства (сектор «Комфортная городская среда»)[ ]  Пакет BIM всё включено (сектор «Информационные технологии») |

**3. Контактная информация**

Важная организационная информация будет рассылаться в виде e-mail сообщений на адрес, указанный в п. 3.3. В случае изменения контактного лица просим незамедлительно сообщить об этом Вашему менеджеру. Пожалуйста, внимательно читайте письма, полученные от Вашего менеджера и с адресов @forum-100.ru в период подготовки к выставке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. | Контактное лицо по участию в выставке: ФИО, должность |  |
| 3.2. | Контактные телефоны: городской, мобильный |  |
| 3.3. | Контактный e-mail адрес |  |

**4. Информация о компании и продуктах**

Данные из п. 4 будут использоваться пресс-службой выставки при формировании текстов постов в соц. сетях, информационных дайджестов. На основании этой информации будут поданы предложения по включению стендов в маршруты официальных обходов. Если на этапе подачи заявки концепция стенда ещё не сформирована, Вы можете позже направить эту информацию Вашему менеджеру.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. | Продукты (технологии, проекты), которые компания планирует представить на выставке (с указанием конкретных экспонатов) |  |
| 4.2. | Инновационные отличия представляемых продуктов на строительном рынке |  |
| 4.3. | Сайт компании, ссылки на профили в социальных сетях |  |